

- создание условий для развития личности, социального, культурного, профессионального самоопределения, творческой самореализации;
- обеспечение эмоционального благополучия учащегося;
- профилактику асоциального поведения;

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы учащихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Внеурочная деятельность может реализовываться

- по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

- по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное и техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность, исследовательская деятельность и др.

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины, конкурсы, фестивали, проекты, соревнования, поисковые исследования, посещение театров, через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.2. Внеурочная деятельность осуществляется по рабочим программам или программам внеурочной деятельности, рекомендованными Министерством образования и науки РФ.

3.3. Программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

3.4. ФГОС общего образования определяет количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне образования

- до 1350 часов на уровне начального общего образования (4 года обучения)
- до 1750 часов на уровне основного общего образования (5 лет обучения)
- до 700 часов на уровне среднего общего образования (2 года обучения)

3.5. Школа самостоятельно определяет объем часов на внеурочную деятельность – (максимальное количество 10 часов в неделю в каждом классе), отводимых в соответствии с содержательной и организационной спецификой своей основной образовательной программы, реализуя указанный объем часов, как в учебное, так и каникулярное время.

3.6. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе, школа определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов школы и учреждений дополнительного образования детей.

3.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями школы или педагогами учреждений дополнительного образования.

3.8. Учащиеся, их родители (законные представители) могут участвовать в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.9. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, состав которых утверждается приказом директора школы.

3.10. Внеурочная деятельность может реализовываться через:

- дополнительные общеобразовательные программы школы;
- деятельность, реализуемую классным руководителем (классные часы, экскурсии, диспуты, походы в кино и театры, круглые столы, диспуты, общественно – полезные практики и др.);
- деятельность иных работников школы (библиотекаря и др.);
- реализацию дополнительных общеобразовательных программ учреждений дополнительного образования, а так же организаций культуры и спорта.

3.11. В каникулярное время на основании приказа директора школы внеурочная деятельность может реализовываться в рамках тематических программ в лагере с дневным пребыванием детей, во время работы трудовых бригад, в походах, экскурсионных поездках.

3.12. Расписание занятий внеурочной деятельности учащихся утверждается ежегодно директором МКОУ «Тёткинская СОШ №2»

4. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММАМ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Нормативным актом, на основании которого реализуется внеурочная деятельность, является рабочая программа внеурочной деятельности.

4.2. Рабочая программа внеурочной деятельности включает:

1) Титульный лист.

- полное наименование ОУ;
- гриф принятия, утверждения Рабочей программы;
- название курса, для изучения которого написана программа;
- указание класса, где реализуется Рабочая программа;
- фамилия, имя и отчество учителя, составителя Рабочей программы;
- название населенного пункта;
- год разработки Рабочей программы

2) Пояснительная записка.

- Актуальность конкретной деятельности.
- Цели и задачи работы.
- Объем программы (суммарно в год) и кол-во часов в неделю.
- Численный и возрастной состав объединения.

3) Планируемые результаты внеурочной деятельности

Примерный макет раздела программы

Название раздела / Количество часов /

Тема 1. «_____», количество часов

Планируемые результаты: окончив изучение темы, обучающийся будет иметь представление о _____, будет знать _____, научится _____ (конкретные УУД),

получит возможность научиться (практические работы, лабораторные работы и т.д.)

Тема 2 и т.д.

4) Содержание внеурочной деятельности с указанием форм её организации и видов деятельности.

Данное содержание может быть представлено на модульной основе с указанием времени на их использование. Например,

Рисунок. Основы рисунка. (10час)

Рисунок-основа языка изобразительного искусства. Понятие о рисунке, его роли в разных видах изобразительного искусства. Материалы и техника рисунка (линия, штрих, тон и градация тона, линия в пространстве). Принципы конструктивного построения формы. Перспектива окружности, квадрата, куба.

5) Тематическое планирование

№п/п	Тема занятия	Дата	Содержание деятельности	Результат занятия	Методы оценки достижений обучающихся
					Выставка Концерт конференция

5. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу учащихся и родителей, составляет график работы объединений внеурочной деятельности.

5.2. В начале каждого учебного года администрация МКОУ «Тёткинская СОШ №2» совместно с педагогами дополнительного образования и классными руководителями школы организует презентацию имеющихся объединений.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Участниками внеурочной деятельности МКОУ «Тёткинская СОШ №2» являются учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность учащихся, определяются

законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором.

6.3. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность учащихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

6.4. Администрация МКОУ «Тёткинская СОШ №2» осуществляет непосредственное руководство внеурочной деятельностью.

7. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

7.1. Система оценки внеурочной деятельности школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений учащихся:

- для учащихся начальных классов – портфолио;
- для учащихся основной школы - оценку эффективности внеурочной деятельности.

7.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- оценка результата, полученного группой учащихся в рамках одного направления;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого учащегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов учащихся и коллективных результатов групп учащихся.

7.3. Представление коллективного результата, полученного группой учащихся, в рамках одного направления, может проводиться по окончании учебного года в форме творческой презентации. На празднике объявляются результаты внеурочной деятельности с награждением лучших учащихся, набравших максимальное количество баллов по всем направлениям и набравших максимальное количество баллов по отдельным направлениям.

8. ОСОБЫЕ СЛУЧАИ

8.1. В отдельных случаях, когда учащийся занимается в других организациях, показывает высокие результаты, активно участвует во внешкольных мероприятиях, учащийся может не посещать занятия по внеурочной деятельности. В этих случаях занятия, посещаемые в другой организации, могут быть засчитаны, как часы внеурочной деятельности.